



Báscula Electrónica Etiquetadora

Label Printing Scale

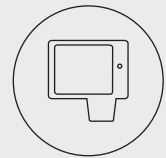


Software para administración de productos,
accesos rápidos y comunicación en red vía
puerto Ethernet / WiFi

Tareas programadas de base de datos

Capacidad de almacenamiento 2,000 PLU

BAET-30 BAET-30X



Mensajes
personalizados



Conexión a PC por
Ethernet (BAET-30 y BAET-30X)
Y WiFi (BAET-30X)

0 - 15 kg / 5 g
15 - 30 kg / 10 g
Capacidad Máxima / División Mínima

LEA ESTE MANUAL ANTES DE HACER USO DE LA BÁSCULA



Excede los Estándares
de Certificación

MENÚ DE CONFIGURACIÓN DE LA BÁSCULA

Para el ingreso de cada menú, presione la tecla **[MENU / ESC]** de su báscula electrónica etiquetadora por 3 segundos, posteriormente digite con el teclado numérico el código al cual requiere acudir.

[1] ARTÍCULOS

Alta de PLU's

[2] VENDEDORES

[2 1] ALTAS

[2 2] BAJAS

[2 3] CAJÓN DE MONEDAS

[2 5] FICHAS DE VENDEDOR

[2 5 1] Editar fichas

[2 5 2] Formato Eti vendedor

[3] CONFIGURACIÓN

[3 1] CONFIGURACIÓN CON PC

[3 1 1] Movimiento de día

[3 1 2] Fin de día

[3 1 3] Mensajes etiqueta ordenador

[3 1 4] Reg. Envío tickets PC

[3 1 5] Informe comunicación con PC

[3 1 6] Envío de stock

[3 1 7] Envío movimientos de stock

[3 1 8] Recibir parámetros de impresión

[3 2] CONFIGURACIÓN TECLADO

[3 2 1] Devolución de peso

[3 2 2] Fijar precio

[3 2 3] Permitir precio libre

[3 2 4] Precio directo

[3 2 5] Multiplicación

[3 2 6] Resta

[3 2 7] Suma

[3 2 8] Operación de subtotal

[3 2 9] Filtro teclado

[3 2 10] Conversión usado-unitario

[3 2 11] Pulsación larga impresión (5)

[3 3] CONFIGURACIÓN TICKET

[3 3 1] Cálculo de cambio

[3 3 2] Número de cliente

[3 3 3] Código en ticket

[3 3 4] Tara en el ticket

[3 3 5] Descuento en el total

[3 3 6] Descuento en línea

[3 3 7] IVA en ticket

[3 3 8] Tipo de ticket y etiqueta

[3 3 9] Líneas anuladas

[3 3 10] Redondeo ticket

[3 4] CONFIGURACIÓN ETIQUETA

[3 4 1] Un artículo

[3 4 3] Pesaje automático

[3 4 4] Etiqueta por pesada

[3 4 5] Centrar textos

[3 4 6] Acumular etiquetaje

[3 4 7] Texto general

[3 4 8] Confirmar etiqueta

[3 4 9] Tipo efecto tachado

[3 4 10] Reducción de precio

[3 5] CONFIGURACIÓN IMPRESIÓN

[3 5 1] Talón de caja

[3 5 2] Talón de caja (2)

[3 5 3] Copia de ticket

[3 5 4] Reapertura de ticket

[3 5 5] Dos modos de pago

[3 5 6] Código de barras por sección en el talón de caja

[3 5 7] Destacar texto

[3 5 8] Modo eti conj

[3 5 9] Imprimir texto desbordado

[3 5 10] Imprimir EAN 5

[3 5 11] Imprimir trazabilidad en ticket

[3 5 13] Estilo de la tabla nutricional

[3 6] CONFIGURACIÓN EAN

[3 6 1] Código de barras en ticket

[3 6 2] Código de barras en etiqueta

[3 6 3] Línea de interpretación

[3 6 4] Formato EAN 13 de Ticket

[3 6 5] EAN 13 de ticket

[3 6 6] Formato EAN 13 de Etiqueta

[3 6 7] EAN 13 de etiqueta

[3 6 9] Modo venta escáner

[3 6 11] Letras sustitución lectura preenvasado

[3 6 12] Code 25

[3 6 13] Code 25 checksum

[3 6 15] Código QR

[3 6 16] EAN vendedor

[3 6 17] Umbral prefijo EAN

[3 6 18] EAN precio libre

[3 7] CONFIGURACIÓN VARIOS

[3 7 1] Unidades X 1000

[3 7 2] Cifras código

[3 7 3] Caducidad

[3 7 4] Publicidad

[3 7 5] Control de cajón

[3 7 6] Incremento del precio

[3 7 7] Modo trazabilidad

- [3 7 8] Temporización código artículo
- [3 7 9] Memo imp cero
- [3 7 10] Memo peso cero
- [3 7 11] Cab. Lin. Listados
- [3 7 13] Control de stock
- [3 7 14] Control de peso lote
- [3 7 16] Cifras ref.
- [3 7 18] Tara global articulo
- [3 8] CONFIGURACIÓN DISPLAY
 - [3 8 4] Reloj imagen sección

[4] TEXTOS

- [4 1] TEXTO LIBRE
- [4 2] PUBLICIDAD
- [4 3] SECCIONES
 - [4 3 1] Programación secciones
 - [4 3 2] Sel. Tecla sección
- [4 4] MODOS DE PAGO
- [4 5] TRAZABILIDAD
 - [4 5 1] Productos
 - [4 5 2] Tabla textos
- [4 9] CLIENTE
 - [4 9 1] Altas
 - [4 9 2] Regularizar
- [4 10] TEXTOS PERSONALIZABLES
 - [4 10 1] Texto modo entrenamiento
 - [4 10 2] Texto modo pedidos
 - [4 10 3] Texto fecha caducidad

[5] COMUNICACIONES

- [5 1] PARÁMETROS COMUNICACIÓN ETHERNET
 - [5 1 1] Dirección IP báscula
 - [5 1 2] Dirección IP PC
 - [5 1 3] Número de equipo
 - [5 1 4] Puerto Tx
 - [5 1 5] Puerto Rx
 - [5 1 6] Dirección MAC
 - [5 1 7] Máscara Subred
 - [5 1 8] Dirección Gateway
- [5 2] PARÁMETROS COMUNICACIÓN 232
 - [5 2 1] Velocidad
 - [5 2 2] Dispositivo
- [5 3] OPERACIONES CON PC
 - [5 3 1] Fin de día con borrado
 - [5 3 2] Fin de día sin borrado
 - [5 3 3] Comienzo día
 - [5 3 4] Inicio báscula
 - [5 3 5] Copia seguridad

- [5 3 6] Apertura de caja
- [5 4] INTERCONEXIÓN
 - [5 4 1] Configuración M / E
 - [5 4 1 2] Dirección báscula
 - [5 4 1 3] Puerto UDP
 - [5 4 1 4] Dirección IP esclavas
 - [5 4 1 5] Esclavas comunicadas
 - [5 4 2] Operaciones maestra-esclava
 - [5 4 2 1] Autoconfiguración de red
 - [5 4 2 2] Test M / E
 - [5 4 2 3] Envío de datos a esclavas
 - [5 4 2 3 1] Envío general
 - [5 4 2 3 2] Envío PLU's
 - [5 4 2 3 3] Envío trazabilidad
 - [5 4 2 3 4] Envío imágenes

[6] FORMATOS

- [6 1] ETIQUETA
 - [6 1 1] Prog. formato etiqueta
 - [6 1 2] Copia formato etiqueta
 - [6 1 3] Borra formato etiqueta
 - [6 1 4] Rotar formato etiqueta
- [6 2] TICKET
 - [6 2 1] Prog formato ticket
 - [6 2 2] Copia formato ticket
 - [6 2 3] Borra formato ticket

[7] DATA

- [7 1] DATOS
 - [7 1 1] Grupo
 - [7 1 2] Límite mayorista
 - [7 1 3] Tipos de IVA
 - [7 1 4] Taras
 - [7 1 5] Divisas
 - [7 1 6] Fecha y Hora
 - [7 1 7] Programar EURO
 - [7 1 8] EAN Programables
(configuración de EANC1.....EANC10)
- [7 2] MODO AUTOSERVICIO
 - [7 2 1] Configuración modo autoservicio
 - [7 2 2] Autoservicio: Selección de código fijo
- [7 3] CLAVES
 - [7 3 1] Clave Master
 - [7 3 2] Clave programación
 - [7 3 3] Clave vendedores
 - [7 3 4] Clave comunicaciones
 - [7 3 5] Clave listados-borrados
 - [7 3 6] Clave Menú

[7 4] PARÁMETROS DE IMPRESIÓN

- [7 4 1] Parámetros Etiqueta
 - [7 4 1 1] Salida Etiqueta
 - [7 4 1 2] Contraste etiqueta
 - [7 4 1 3] Formato Etiqueta
 - [7 4 1 4] Encabezamiento
 - [7 4 1 5] Tipo de Papel
 - [7 4 1 6] Formato de totales N 1
 - [7 4 1 7] Formato de totales N 2
 - [7 4 1 8] Formato de totales N 3
 - [7 4 1 9] Formato EAN Totales N1
 - [7 4 1 10] Formato EAN Totales N2
 - [7 4 1 11] Formato EAN Totales N3
 - [7 4 1 12] Centrado Etiqueta
 - [7 4 1 13] Centrado Ticket
 - [7 4 1 14] Distancia opto-cabeza
 - [7 4 1 15] Recoger papel etiqueta
 - [7 4 1 18] Velocidad etiqueta
 - [7 4 1 19] Segunda etiqueta
 - [7 4 1 20] Formato etiqueta 2
 - [7 4 1 21] Retardo etiqueta 2
 - [7 4 1 23] Etiqueta autoextensible
 - [7 4 1 24] Retardo entre copias
- [7 4 2] Parámetros Ticket
 - [7 4 2 2] Líneas Fin Ticket
 - [7 4 2 3] Formato Ticket
- [7 4 3] Calibrar Opto Etiqueta

[8] REPORTE

[8 1] LISTADOS

- [8 1 1] Listado de artículos clasificados por código
- [8 1 2] Listado de artículos clasificados por PLU
- [8 1 3] Listado artículos de equivalencia PLU / CÓDIGO
- [8 1 4] Ventas por artículos clasificadas por códigos
- [8 1 5] Ventas de artículos clasificadas por PLU's
- [8 1 6] Ventas por empleados y artículos
- [8 1 7] Gran total de grupo
- [8 1 8] Ventas por artículo clasificados por código
- [8 1 9] Gran total de grupo detallado
- [8 1 10] Total de IVA
- [8 1 11] Total de ventas por sección
- [8 1 12] Listado de ventas horarias
- [8 1 13] Listado de últimos PLU's modificados
- [8 1 14] Listado de cajón
- [8 1 15] Listado de productos
- [8 1 18] Listado de stock
- [8 1 19] Listado de ventas mensuales
- [8 1 20] Listado de ventas en entrenamiento
- [8 1 21] Listado de ventas diarias

[8 2] IMAGENES

[8 3] FONTS

[9] BORRADOS

- [9 1] BORRADO Z
 - [9 1 1] Listar y borrar
 - [9 1 2] Solo listar
- [9 2] NIVELES
 - [9 2 1] Listar y borrar
 - [9 2 2] Solo listar
- [9 3] PARCIALES
 - [9 3 1] Borrado de artículos
 - [9 3 2] Borrado de formatos
 - [9 3 3] Borrado de trazabilidad
 - [9 3 3 1] Completo
 - [9 3 3 2] Sólo productos
 - [9 3 3 3] Animal activo
 - [9 3 4] Borrado de configuración

ÍNDICE

1. INSTALACIÓN DE LA BÁSCULA
2. ENCENDIDO DE LA BÁSCULA
3. ESTRUCTURA DEL MENÚ
4. CREACIÓN / MODIFICACIÓN DE PLU
5. IMPRESIÓN DE ETIQUETA
6. IMPRESIÓN TICKET
7. ALTA DE VENDEDORES
8. CERO MANUAL
9. REVISIÓN DE TICKET
10. FIJAR PRECIO
11. FUNCIÓN TARA
12. DEVOLUCIÓN DE UN PRODUCTO
13. CAMBIO DE FORMATO ETIQUETA
14. FORMATO DE TICKET MANUAL
15. FECHA Y HORA
16. PARÁMETRO DE TICKET
17. CONFIGURACIÓN MAESTRA ESCLAVA
18. INICIALIZACIÓN DE LA BÁSCULA
19. CONFIGURACIÓN DE ILUMINACIÓN (BACKLIGHT)
20. LISTADOS
21. BORRADO DE VENTAS (BORRADO Z)
22. CAMBIO DE PAPEL TICKET
23. CAMBIO DE PAPEL ETIQUETA

1. INSTALACIÓN DE LA BÁSCULA

Para la correcta instalación y funcionamiento de la báscula es necesario tener en cuenta los siguientes puntos:

1) Asegúrese que la línea de tensión a la que conecta la báscula tiene un voltaje que se corresponde con el marcado en la placa de características de la báscula y no tiene variaciones superiores a un 10% de la tensión nominal.

2) Asegúrese de conectar la báscula a una toma de corriente cercana y fácilmente accesible. La toma de corriente donde se conecta la báscula debe estar protegida por interruptores diferenciales y magnetotérmicos y tenga toma de tierra.

3) Asegúrese que no haya conectados a la misma toma de tensión equipos como cámaras de refrigeración, sierras, molinos de carne, etc.

4) Utilice las básculas sólo en áreas que cumplan con las condiciones ambientales mostradas en la placa de características (-10°C a 40°C).

5) Los periféricos conectados al equipo tienen que estar protegidos contra corrientes de defecto superiores a 8A 100 VA.

6) La báscula debe estar colocada sobre una superficie firme y bien nivelada.

7) Ningún objeto debe estar en contacto con el plato de acero inoxidable.

8) Evite temperaturas extremas, evite colocar la báscula directamente bajo la luz del sol, ni cerca de conductos de salida de aire acondicionado.

9) Esta báscula no ha sido diseñada como una báscula a prueba de agua por lo que debe evitar niveles altos de humedad que podrían causar condensación. Protéjala de la lluvia y evite el contacto directo con el agua.

No salpique agua sobre la báscula, ni la sumerja. Si la báscula entra en contacto con el agua, apague el suministro eléctrico inmediatamente.

2. ENCENDIDO DE LA BÁSCULA

Después de asegurarse que la báscula está instalada pulse el interruptor de encendido situado en la parte inferior trasera de la báscula.

Mientras se enciende la báscula en busca de posibles anomalías, en pantalla se muestra una cuenta regresiva de 9 a 0 mientras se proporciona información sobre el modelo, versión de programa y capacidad máxima de la báscula.

Una vez finalizada la cuenta regresiva, si no se ha producido ningún error, se realiza la comprobación de los artículos e ingredientes, mostrándose en pantalla guiones con el alcance de la báscula.

3. ESTRUCTURA DEL MENÚ

Artículos (Alta de PLU's): en este submenú se programan todos los campos de los artículos.

Vendedores: altas, bajas y datos de vendedores.

Configuración: submenú de configuración de PC, teclado, ticket, etiqueta, impresión, código EAN, varios, y pantalla.

Textos: submenú de programación de publicidad, secciones, modos de pago y trazabilidad.

Comunicaciones: parámetros de comunicación PC-Báscula.

Formatos: programación de formatos de ticket y etiqueta.

Data: submenú de programación de datos, modo autoservicio, claves y parámetros de impresión.

Reportes: listados, logotipos y fuentes.

Borrados: submenú de borrado Z, niveles y parciales.

4. CREACIÓN / MODIFICACIÓN DE PLU

En este apartado se realiza la programación de artículos en la báscula, el modelo **BAET-30** permite programar 2000 artículos.

En modo de creación o modificación de un PLU's son útiles las siguientes teclas:

X	Pasar a editar el SIGUIENTE campo del artículo.
↑	Pasar a editar el campo ANTERIOR del artículo.
C	Borrar el carácter en edición.
SHIFT	Cambiar entre MAYÚSCULAS y MINÚSCULAS o manteniendo pulsada unos segundos la letra
→, ←	Avanzar (Retroceder) al siguiente (anterior) PLU.
T/FT	Introducir un espacio en blanco.
↵	Borrar el artículo/copiar artículo.
PRINT	Imprimir un listado de los datos del PLU.
⌘	Grabar los datos introducidos.

1. Para realizar la programación pulse **[MENU]** durante 2 segundos.

Presione la tecla **[1]** para acceder a la programación de artículos, en la pantalla se mostrará en primer lugar el código para introducir el artículo.

2. Introduce mediante el teclado numérico el código del PLU que se quiere crear o modificar (máximo 6 caracteres) o Pulse la tecla directa correspondiente.

Presione la tecla **[X]** para asignar una tecla directa asociada al PLU.

3. Escribe el número correspondiente a la tecla directa PLU que se quiere asignar al artículo.

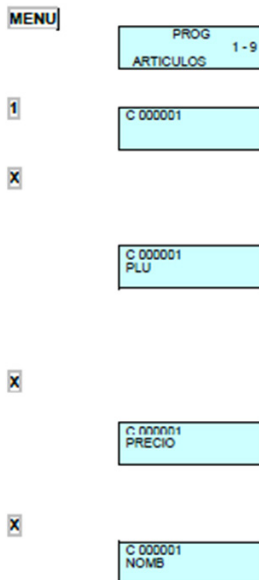
Para no asignar ninguna tecla directa al artículo basta con dejar en blanco el campo correspondiente, al realizar alguna operación con el artículo se deberá escribir su código (máximo 6 caracteres).

4. Presione la tecla **[X]** para pasar a introducir el precio por kg.

Si escribe el valor de 0 unidades monetarias/kg entonces el artículo en cuestión tendrá precio libre, es decir, en el momento de realizar una operación, se podrá introducir el precio.

Presione la tecla **[X]** para pasar a programar el nombre.

5. Introducir el nombre del artículo (máximo 20 caracteres), utilizando las teclas de los accesos directos.



6. Presione la tecla **[X]** para programar el tipo de artículo.

Los artículos pueden ser del tipo precio / kg (**PESADO**), precio unitario (**UNIDAD**), devolución (**DEVOL**), peso fijo (**P. FIJO**)

Seleccione con la tecla **[C]** el tipo de artículo deseado:

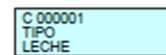
PESADO: Tipo de artículo por defecto; se programa el precio por kilo (kg), el importe será el producto del peso por el precio. El artículo será pesado por la máquina.

UNIDAD: El importe es el precio programa, no se imprime el peso y el artículo no será pesado.

DEVOLUCIÓN: El importe de este tipo de artículo será descontado del importe total, mostrándose en la pantalla dicho importe en valor negativo, este importe también será impreso en el ticket.

PLU PESO FIJO: aparece en pantalla como un PLU del tipo **PESADO**, con la diferencia de que en vez de aparecer la tara en la parte inferior izquierda de la pantalla aparecerá la leyenda "**PF**", indicando que el peso ha quedado fijado y no se tiene en cuenta el peso colocado sobre el plato.

[C]



7. Introducir con el teclado numérico el código de sección (de 0 a 9) al que pertenece el artículo, por defecto se deja en 0.

Pulse la tecla **[*]** para guardar la configuración o la tecla **[X]** para pasar a la siguiente configuración, los siguientes parámetros puede visualizarlos en el manual extenso (pagina numero 22 apartado 3.1.1 Creación / Modificación de PLU) dentro la pagina rhino.mx.

5. IMPRESIÓN DE ETIQUETA

Para imprimir la etiqueta de su artículo siga los siguientes pasos:

1) Dar de alta el artículo

2) Verificar que en la pantalla del lado izquierdo aparezca “**LABEL**” esto nos indica que la báscula está en modo etiqueta, si no aparece presionar la tecla **[IMPRESION]** solo una vez y verificamos en la pantalla que aparezca “**LABEL**”

2) Colocar el producto sobre el plato.

3) Digitar el código o “**PLU**” del artículo, pueden ser de dos maneras:

Digitar por medio del teclado numérico y luego presionar la tecla **[*]**, el nombre y el código aparecería en la pantalla.

Presionar el acceso directo del artículo ingresado (teclas del lado izquierdo).

4) Presionar la tecla **[V1]** que se refiere al vendedor 1 e imprimirá la etiqueta.

6. IMPRESIÓN TICKET

1) Presione la tecla **[IMPRIMIR]** solo una vez para desactivar el modo etiqueta, se borrará de la pantalla la leyenda “**LABEL**”.

2) Colocar el producto sobre el plato.

3) Digitar el código o “**PLU**” del artículo, pueden ser de dos maneras:

Digitar por medio del teclado numérico y luego presionar la tecla **[*]**, el nombre y el código aparecería en la pantalla.

Presionar el acceso directo del artículo ingresado (teclas del lado izquierdo).

4) Presionar la tecla **[V1]** que se refiere al vendedor 1.

5) Del lado derecho de la pantalla se encenderá una imagen de V1, esto indica que ya se añadió el artículo al vendedor (seguir el mismo procedimiento para ir asignando artículos a la cuenta), de igual forma se puede generar con los 5 vendedores activos.

6) Al término de la asignación de artículos al vendedor,

presione la tecla **[*]** una vez, aparecerá en la pantalla “**TOT VENDEDOR ?**” indicando presionar la tecla del vendedor para la culminación de la cuenta, mostrando en la pantalla el total e imprimiendo el ticket.

NOTA: en caso de necesitar copia del ticket de la última cuenta, revise que la báscula esté en ceros y presione nuevamente la tecla **[*]** una vez, volverá aparecer “**TOT VENDEDOR ?**” y presionamos la tecla del vendedor **[V1]**, saldrá el ticket marcado como ***** Copia ***** en la parte inferior.

7. ALTA DE VENEDORES

ALTA:

- 1) Presione **[MENU] [2] [1]**.
- 2) **[Vx]** (x= número de vendedor).
- 3) Introducir código vendedor (5 dígitos), **[X]**.
- 4) Introducir número de vendedor 1-5, **[*]**.

8. CERO MANUAL

- Presione **[SEGUNDA FUNCIÓN] [0]**.

9. REVISIÓN DE TICKET

- 1) Presione **[ROMBO / LOTE]** y el vendedor **[Vx]**.
- 2) **[+]** o **[-]** para revisar ticket.
- 3) **[C]** si se quiere borrar.

Para poder utilizar esta operativa debe estar habilitado el parámetro “**OPERACIÓN DE SUBTOTAL**” (ver apartado **3.2.8**) **Nota:** Se tiene que hacer una venta antes de hacer el procedimiento y desactivar “**LABEL**”.

10. FIJAR PRECIO

- 1) Coloque el artículo sobre la bandeja.
- 2) Seleccione el artículo a fijar.
- 3) Presione **[F2]**, aparecerá “**FIX**” o un candado (según modelo) en la pantalla.
- 4) Presione **[F2]** para desactivar.

11. TARA

- 1) Coloque el peso a tarar sobre el plato y pulse **[T/FT]**.
- 2) Para fijar **TARA** Pulse **[SEGUNDA FUNCIÓN] [T/FT]**.
- 3) Para quitar la fijación de **TARA** debe vaciar la bandeja de pesaje y pulse **[T/FT]** para finalizar.

12. DEVOLUCIÓN DE UN PRODUCTO

- 1) Coloque el artículo sobre el plato.
- 2) Seleccione el PLU correspondiente.
- 3) **[F1] [Vx]** (x= número de vendedor).

Para poder utilizar esta operativa debe estar habilitada el parámetro “DEVOLUCIÓN DE PESO” (ver manual extenso).

13. CAMBIO DE FORMATO ETIQUETA

- 1) La báscula debe encontrarse sin peso y que este en ceros.
- 2) Presione la tecla **[IMPRIMIR]** por 3 segundos.
- 3) Aparecerá en la pantalla “FORMATO ETIQUETA” seguido del número de formato parpadeando.
- 4) Digite con el teclado numérico el formato que desee y confirme con la tecla **[*]**.

NOTA: Cada uno de los formatos son de medidas distintas, se recomienda el uso del formato 16 o 21.

14. FORMATO DE TICKET MANUAL

- 1) Presione **[MENU] [6] [2] [1]**.
- 2) Programe el ticket utilizando los comandos de la siguiente tabla:

Comando	Acción
X	Siguiente apartado
C	Cambiar valor
+	Siguiente campo del apartado
-	Campo anterior del apartado
↑ ↓	Pasar de apartado
PRINT	Imprime los parámetros programados
*	Guardar

15. FECHA Y HORA

- 1) Presione **[MENU] [7] [1] [6]**.
- 2) Introducir mediante el teclado numérico la fecha y hora.
- 3) Presione **[*]** para guardar.

16. PARÁMETRO DE TICKET

- 1) Presione **[MENU] [7] [4] [2]**.
- 2) Colocarse con **[F2]** en el parámetro a modificar.
- 3) Presione **[*]** para guardar.
- 4) **[MENU]** hasta salir del menú de programación.

17. CONFIGURACIÓN MAESTRA-ESCLAVA

- 1) Presione **[MENU] [5] [4] [1] [2]**.
- 2) Para configurar como maestra, introducir con el teclado numérico **[0]** y presione **[*]**.
- 3) Para configurar como esclava introducir un valor distinto de **[0]**, comprendido dentro del número de esclavas máximas que el modelo de báscula permite y presione **[*]**.

18. INICIALIZACIÓN DE LA BÁSCULA

Con esta operación se borran todos los datos de la báscula excepto los que trae por defecto.

- 1) Presione **[MENU] [5] [3] [4]**.
- 2) La Báscula mostrará varios mensajes por seguridad, presione **[*]** hasta que comience el borrado.

19. CONFIGURACIÓN DE LA RETROILUMINACIÓN (BACKLIGHT)

- 1) Presione **[SEGUNDA FUNCION] [-]**.
- 2) Presione **[C]** para seleccionar el modo de trabajo.
- 3) Presione **[*]** para guardar.

20. LISTADOS

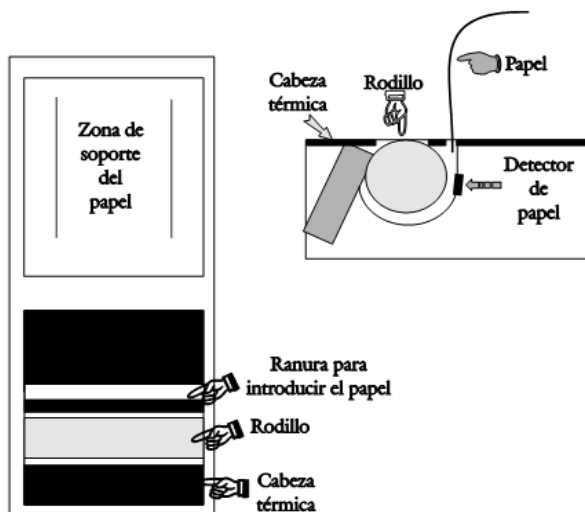
- 1) Presione **[8] [1]**.
- 2) Elegir el listado que se quiere pulsando **[F2]** para avanzar y **[F1]** para retroceder.
- 3) Presione **[*]** para guardar.

21. BORRADO DE VENTAS (BORRADO Z)

- 1) Presione [9] [1].
- 2) Presione [*] veces para realizar el borrado.

22. CAMBIO DE PAPEL TICKET

- 1) Abrir el nuevo rollo de papel, eliminando la zona que lleve pegamento.
- 2) Abrir la tapa del papel y retire los restos de papel, así como el rodillo portador.
- 3) Liberar la presión del cabezal impresor mediante la palanca que se encuentra a la derecha del mismo (ver el dibujo en la parte interna de la tapa de la impresora).
- 4) Introducir el papel por la ranura, tomar la precaución de no equivocarse de ranura, ya que si no la máquina no detectará el papel.
- 5) Dejar la palanca en la posición original.
- 6) Presione [*] hasta que el papel salga por el otro lado del rodillo, pasar el papel por la ranura de la tapa.
- 7) Deposite el rodillo en la zona marcada y cierre la tapa.



23. CAMBIO DE PAPEL ETIQUETA

Se tiene la opción de trabajar con papel continuo, etiquetas adhesivas o papel continuo adhesivo.

Para sustituir el papel continuo y adhesivo (modelos de

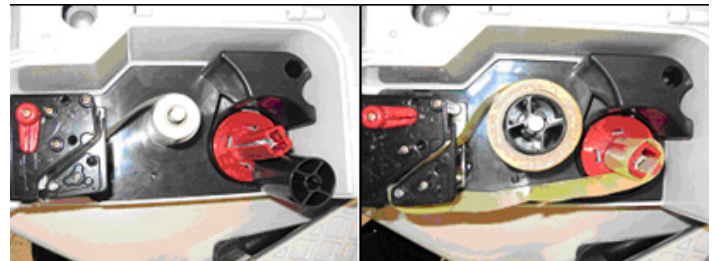
ticket y etiqueta):

- 1) Quite la bandeja de pesaje levantándola por el lado derecho.
- 2) Descubra la impresora y libere el papel del cabezal térmico accionando el cierre, extraer el rollo antiguo.
- 3) Colocar el nuevo rollo como se muestra en la fotografía, debe prestar atención a que el lado térmico del papel sea el que va en contacto con el cabezal. (Si no es así, no se imprimirá nada).
- 4) Cubrir de nuevo la impresora y colocar la bandeja de pesaje siguiendo el proceso inverso que el descrito en el punto (1).



(1)

(2)



Papel continuo

Papel adhesivo

INSTRUCCIONES GENERALES DE SEGURIDAD

El funcionamiento seguro y eficiente de la báscula solo se podrá garantizar si se siguen las recomendaciones indicadas en este manual.

Antes de trabajar con la báscula lea atentamente el manual de usuario y los demás documentos.

Conecte el equipo solamente a la tensión de red mostrada en la placa de características.

Verifique que el voltaje mostrado en la placa de características corresponde con el voltaje disponible en la instalación.

Conecte el equipo en una toma de alimentación eléctrica con una conexión de tierra que cumpla con los requisitos eléctricos autorizados.

Conecte el equipo solamente a una toma de alimentación eléctrica protegida por interruptores diferenciales y magneto térmicos.

Use el equipo solamente en áreas interiores y con las condiciones ambientales mostradas en la placa de características (-10°C a 40°C).

Solamente se podrá trabajar con el equipo si las tapas frontal y laterales están cerradas.

El equipo solo podrá ser utilizado y reparado por personal con la formación adecuada a cada tarea.

Durante el trabajo normal del equipo, la cabeza térmica puede estar caliente.

Evite tocar la cabeza térmica u otros elementos de la impresora.

No modifique nunca las características (mecánicas o eléctricas) del equipo.

Proteja el equipo de los líquidos.

La reparación del equipo deberá ser realizada por personal autorizado y formado, con conocimiento de los posibles riesgos.

Apague el equipo y desconecte de la red para efectuar la limpieza.

Use solamente refacciones originales para reparación y mantenimiento.

Conecte el equipo solamente a dispositivos periféricos aprobados para ser conectados a él.

Ponga el equipo en marcha solamente si las tapas están colocadas y todos los elementos están correctamente instalados.

Las tapas de los diferentes elementos pueden ser retiradas solamente por personal cualificado y con el equipo apagado y desconectado de la red eléctrica.

Desconectar el cable de alimentación de la red para las operaciones de limpieza y mantenimiento.

En el caso de que penetren líquidos en el equipo, apague inmediatamente y desconecte la red eléctrica.

En el caso de que penetren elementos metálicos o conductores en el equipo, apague inmediatamente y desconecte la red eléctrica.

Apague el equipo cuando se realicen tareas de ajuste mecánico.

PRECAUCIONES DE CONEXIÓN A TIERRA Y DESCARGA ELECTROSTÁTICA

Conecte el equipo en una toma de red con conexión a tierra que cumpla la normativa autorizada.

La báscula no se verá afectada por descargas electrostáticas menores de 6kV en descarga directa y 8kV en descarga al aire.

EXPLICACIÓN DE RIESGOS

El equipo está conectado a la red eléctrica, por tanto el contacto con componentes internos.

Conectados a ella puede ser peligroso y se deberán observar las correspondientes medidas de seguridad.

PÓLIZA DE GARANTÍA

La báscula BAET-30 y BAET-30X marca Rhino® que usted ha adquirido cuenta con 2 años de garantía bajo defecto de fabricación a partir de la fecha de adquisición, bajo las siguientes condiciones:

■ Para hacer efectiva la garantía, bastará presentar esta póliza sellada y con la fecha por su distribuidor, recibo de compra o factura junto con la báscula en cualquiera de nuestros centros de servicio autorizados.

■ En ningún caso el tiempo de reparación será mayor a 30 días, transcurrido este tiempo, Rhino Maquinaria S.A. de C.V. procederá a efectuar el cambio por una báscula equivalente.

Esta garantía ampara las piezas, componentes de producto y mano de obra de la reparación y la calibración o ajuste de peso de la báscula.

Esta garantía será nula en los siguientes casos:

- Cuando el sello de garantía se encuentre violado por parte del usuario.
- Cuando la báscula se hubiese utilizada en condiciones distintas a las normales.
- Cuando la báscula hubiese sido alterada o reparada por personal no autorizado.
- Cuando la báscula hubiese sido dañada por insectos o plagas.
- Daño causado por descargas eléctricas.
- Daño causado por derrame de líquidos o humedad.

Si el centro de servicio autorizado se niega a hacer válida la garantía, comuníquese en la CDMX al 55 4429 0229 o en el interior de la república al 800 377 8242, o acuda a nuestro Centro de Servicio Matriz ubicado en: Avenida Uno, No. 7, Colonia Cartagena Parque Industrial, Tultitlán, Estado de México, México, C.P. 54918.

Correo electrónico: servicio@rhino.mx

La presente garantía es otorgada por:
Rhino Maquinaria S.A. de C.V.
Avenida Ruíz Cortines, Mz. 1, Lt. 20, Piso 4,
Lomas de Atizapán 2A Sección, Atizapán
de Zaragoza, Estado de México, México,
C.P. 52977, Tel.: 55 4429 0229
R.F.C. RMA070613AY7

Servicio, Mantenimiento y Refacciones:
(55) 4429 0229 en la CDMX o del interior de la República Mexicana: 800 377 8242
Correo electrónico: servicio@rhino.mx

Importado por:
Rhino Maquinaria S.A. de C.V.
Avenida Ruíz Cortines, Mz. 1, Lt. 20, Piso 4
Lomas de Atizapán 2A Sección, Atizapán de Zaragoza
Estado de México, México, C.P. 52977 Tel.: (55) 4429 0229
R.F.C. RMA070613AY7, Manufacturado en China
e-mail: info@rhino.mx - www.rhino.mx

Sello del distribuidor
Dealer stamp
Carimbo do vendedor



rhino.mx/centros-de-servicio-rhino